

**SENARAI SEMAK BAGI PROSES MESYUARAT JAWATANKUASA PECAH SEMPADAN DAN BELAH BAHAGI (JKBB) NEGERI MELAKA BAGI PERMOHONAN RAYUAN.**

**1. Senarai semak bagi Permohonan Pindaan daripada Rumah Kos Rendah kepada Rumah Mampu Milik (RMM).**

<u>TINDAKAN</u>	<u>TANDA</u>	<u>CATATAN</u>
a) Surat Rayuan Daripada Pemohon ❖ (Permohonan hendaklah di atas nama tuan tanah atau di atas nama pemohon yang diluluskan didalam mesyuarat JKBB terdahulu)	<input type="checkbox"/>	2 salinan
b) No. Rujukan Fail PTG ❖ ( Cth :- PTG(M)A/352/1/23/4567 ) ❖ Disertakan di dalam surat pemohon	<input type="checkbox"/>	
c) Unit Yang Dipinda & Senarai Harga Jualan ❖ (unit, keluasan (k.p) , harga jualan yang dipinda)	<input type="checkbox"/>	2 salinan
d) Alasan Bagi Permohonan Rayuan ❖ (Perlu disertakan di dalam surat permohonan)	<input type="checkbox"/>	
e) Pelan Pembangunan Tatatur (berwarna) ❖ (Kelulusan bagi Pelan tatatur yang diluluskan oleh PBT masih dalam tempoh pengualkuasaan )	<input type="checkbox"/>	3 salinan
f) Pelan Lantai, Section & Elevation ❖ ( hard copy dan soft copy )	<input type="checkbox"/>	2 salinan
g) Gambar Perspektif Bangunan ❖ ( hard copy dan soft copy )	<input type="checkbox"/>	2 salinan
h) Sesalinan surat kelulusan (JKBB) bagi permohonan harga jualan terdahulu	<input type="checkbox"/>	2 salinan
i) Perakuan Carian Rasmi / Hakmilik	<input type="checkbox"/>	2 salinan
j) MAA/Borang 24 & 49 Syarikat/ Salinan Surat Kebenaran	<input type="checkbox"/>	1 salinan
k) Satu Salinan Surat Kelulusan daripada Lembaga Perumahan Melaka (LPM)	<input type="checkbox"/>	1 salinan
l) Resit Bayaran Proses(RM1000) ❖ (di atas nama Pendaftar Hakmilik Geran Tanah, Melaka)	<input type="checkbox"/>	

# Permohonan JKBB ini diperakukan lengkap dan teratur.

Penerima : .....

Tarikh : .....

**COP BAYARAN**

**Pendaftar Hakmilik Geran Tanah Melaka.**

Sila terima bayaran rayuan / pelbagai rayuan \_\_\_\_\_ sebanyak RM\_\_\_\_\_.

b/p : Pengarah Tanah dan Galian  
Melaka.